



**MATEŘSKÁ ŠKOLA, ÚSTÍ NAD LABEM, VINAŘSKÁ 737/10,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**

Vinařská 737/10, 400 01 Ústí nad Labem

Tel.: 472741210

Email. skolka@msvinarskaul.cz

IČO:72744979

SMĚRNICE č. 2/2024

KE STANOVENÍ ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE A O PODMÍNKÁCH SPLATNOSTI ÚPLATY VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/2025

Obsah :

Čl. 1 – Úvodní ustanovení

Čl. 2 – Plátcí

Čl. 3 – Měsíční výše a splatnost úplaty

Čl. 4 - Snížení úplaty

Čl. 5 – Osvobození od úplaty

Čl. 6 - Použití úplaty

Čl. 7 - Závěrečná ustanovení

Účinnost : od 1.9.2024 do 31.8. 2025

Zpracoval : Bc. Iva Neuvirthová

Schválil : Bc. Iva Neuvirthová

Počet stran : 4

Počet příloh: 1

SMĚRNICE č. 2/2024

KE STANOVENÍ ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE A O PODMÍNKÁCH SPLATNOSTI ÚPLATY VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/2025

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.

Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Podle § 123 školského zákona odstavce 4 stanovuje výši úplaty zřizovatel školy. Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.

Čl. 2

Plátcí

- (1) Úplatu za předškolní vzdělávání hradí zákonný zástupce dítěte, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku mateřské školy.
- (2) Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

Čl. 3

Měsíční výše a splatnost úplaty

- (1) Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb., upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- (2) Úplatu na příslušný školní rok stanoví zřizovatel školy. Od 1.9. je stanovena úplata usnesením Rady města Ústí nad Labem ze dne 10.6. 2024 usnesením č. 1282/46R/24. V naší MŠ pro všechny děti stanovil měsíční výši 800,- Kč/měsíc.
- (3) V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.

- (4) Měsíční výše úplaty ve výši 2/3 stanovené pro celodenní provoz tj. 533,- Kč mají zákonní zástupci v tomto případě:
Dítě, které se nezapočítává do počtu dětí v MŠ pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí (dítě se vzdělává ve zbývajících době než jiné dítě, které se vzdělává pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu MŠ)
- (5) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne kalendářního měsíce.
- (6) V případě, kdy bude přede dnem splatnosti podána zákonným zástupcem nebo fyzickou osobou ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc z důvodu uvedeném v čl. 5 této směrnice, nenastane splatnost úplaty dříve, než rozhodne ředitelka MŠ.
- (7) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
- (8) Plátce uhradí úplatu v hotovosti v pokladně mateřské školy nebo trvalým příkazem.

Čl. 4

Snížení úplaty

- (1) O školních vánočních prázdninách bude přerušen provoz MŠ od 23.12. 2025 do 31.12.2025.
- (2) V měsíci červenci a srpnu 2025 bude provoz mateřské školy přerušen na 6 týdnů. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte bude zkrácena (viz čl. 3, odst. 3) pro všechny. Ředitelka termín přerušení provozu zveřejní ve škole nejméně 2 měsíce předem; zároveň zveřejní informace o možnostech a podmínkách zajištění péče o děti v době přerušení provozu.
- (3) V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů i v jiných kalendářních měsících než je červenec a srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata stanovená plátcí podle čl. 3 za příslušné kalendářní měsíce bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy na přístupném místě ve školce - na nástěnce ve vstupním vestibulu mateřské školy neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.
- (4) Ředitelka promine úplatu v případě uzavření MŠ z důvodu havárie, opravy a rekonstrukce MŠ, pokud bude trvat déle než měsíc a rodiče si po tuto dobu nechají dítě doma a nebudou požadovat umístění dítěte v náhradních prostorách.

Čl. 5

Osvobození od úplaty

- (1) Úhradu neplatí zákonný zástupce dítěte, které od počátku školního roku, který následuje po dni, dosáhne pátého roku věku. (viz čl. 2 odst. 2 této směrnice)
- (2) Na žádost plátce a prokázání skutečnosti může ředitelka osvobodit od placení úplaty:
- a) zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
 - b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči nebo přídavek na dítě.
 - c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě

- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy

O osvobození musí zákonný zástupce písemně žádat od začátku školního roku 2024/2025, tzn. od 1.9. 2024, pokud zástupce prokáže ředitelce školy, že pobírá přídavky na dítě. Tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory- přídavek na dítě“. Ředitelka školy následně odpustí úplatu na celý školní rok 2024/2025, ale zákonný zástupce musí každé tři měsíce doložit potvrzení z úřadu práce, že nárok na pobírání přídavku na dítě stále trvá. Žádost musí podat do 18. dne příslušného kalendářního měsíce.

Čl. 6

Použití úplaty

Úplata je použita na částečnou úhradu neinvestičních nákladů MŠ a dle potřeby na nákup učebních pomůcek.

Čl. 7

Závěrečné ustanovení

Vnitřní směrnice upravuje podrobnosti k výběru úplaty za předškolní vzdělávání.

Ředitelka seznámí se Směrnicí č.2/2024 zákonné zástupce dětí, kteří jsou povinni se tímto předpisem řídit. – vyvěšen ve vestibulu MŠ.

Tento předpis je závazný i pro všechny zaměstnance školy.

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9. 2024 a končí 31.8. 2025

V Ústí nad Labem dne 28.6. 2024

Bc. Neuvirthová Iva, ředitelka
Mateřské školy, Ústí nad Labem, Vinařská 737/10
příspěvková organizace